

รายละเอียดของผลงานที่ส่งเข้ารับการประเมิน สำหรับสายงานหลักและสายงานสนับสนุน

ลำดับที่	ประเภทของผลงาน	องค์ประกอบของผลงาน
๑	ข้อมูลบุคคล (อวช.๑)	ประกอบด้วย รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่ดำรงอยู่ในปัจจุบัน ตำแหน่งที่ขอประเมิน ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี) ประวัติการรับราชการ ประวัติการฝึกอบรมและดูงาน ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน
๒	ผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา (อวช.๒)	ประกอบด้วย ผลการดำเนินงานในระหว่างดำรงตำแหน่งในระดับต่ำกว่าตำแหน่งที่ขอประเมินไม่เกิน ๑ ระดับ จำนวนอย่างน้อย ๑ เรื่อง แต่ไม่เกิน ๕ เรื่อง อาจเป็นผลงานด้านวิชาการ หรือผลงานด้านปฏิบัติการ หรือผลงานด้านบริการ หรือผลงานด้านบริหาร ทั้งนี้ ถ้าเป็นผลงานด้านวิชาการต้องแนบหลักฐาน เช่น รายงานการวิจัย บทความทางวิชาการ แผ่นพับ โปสเตอร์ VDO VCD เทป ผลการนิเทศการพัฒนาหลักสูตร หรือถ้าเป็นผลงานด้านปฏิบัติการ เช่น คู่มือ ก็ให้ส่งคู่มือเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ ที่มีผู้ร่วมจัดทำผลงานหลายคน ผู้เสนอผลงานจะมีสัดส่วนของผลงานเท่าใดก็ได้ (ไม่กำหนดสัดส่วน) และไม่จำเป็นต้องเป็นชื่อแรก และผลงานต้องไม่เป็นผลงานเรื่องเดียวกันกับผลงานวิชาการ
๓	ข้อเสนอแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น (อวช.๓)	ประกอบด้วย ข้อเสนอแนวคิด/วิธีการพัฒนางานที่ได้จัดทำในระหว่างดำรงตำแหน่งในระดับต่ำกว่าตำแหน่งที่ขอประเมินไม่เกิน ๑ ระดับ ซึ่งเป็นแนวคิด วิสัยทัศน์ หรือผลงานที่จะทำในอนาคต เพื่อพัฒนางานในตำแหน่งที่จะได้รับการแต่งตั้งและสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน จำนวนอย่างน้อย ๑ เรื่อง เนื้อหาเรื่องละ ๓ หน้า ไม่เกิน ๑๐ หน้า โดยให้อยู่ในแบบประเมินบุคคลและผลงาน (ไม่ต้องจัดทำเป็นรูปเล่มใหม่)
๔	ผลงานวิชาการ (อวช.๔)	ประกอบด้วย ผลงานที่จัดทำขึ้นในระหว่างดำรงตำแหน่งในระดับต่ำกว่าตำแหน่งที่ขอประเมินไม่เกิน ๒ ระดับ (ไม่จำกัดเวลา) ผู้เสนอผลงานต้องมีสัดส่วนของผลงานไม่น้อยกว่า ๖๐% และเป็นชื่อแรก ให้เสนอเอกสารผลงานทางวิชาการไม่เกิน ๓ เรื่อง ตามหัวข้อที่ได้เสนอไว้ ขั้นตอนการคัดเลือกบุคคล หากประสงค์จะเปลี่ยนเรื่องผลงานวิชาการ ต้องได้รับอนุมัติก่อน สำหรับคุณภาพของผลงานและผลงาน/ผลสำเร็จของงานที่ใช้ในการประเมินใช้หลักเกณฑ์ของผลงานวิชาการที่ส่งประเมิน ตาม ว ๑๖/๒๕๓๘ ทุกประการ

การเผยแพร่ผลงานวิชาการ

๑. สายงานหลัก

- ระดับชำนาญการ เผยแพร่ในระดับสำนัก/กองภายในกรมควบคุมโรค อย่างน้อย ๑ เรื่อง (ต้องเป็นเรื่องที่ ๑)
- ระดับชำนาญการพิเศษ เผยแพร่ในวารสารทางวิทยาศาสตร์การแพทย์หรือการสาธารณสุข หรือพิมพ์เผยแพร่ในรายงานประจำปีระดับกรม หรือนำเสนอในการประชุมทางวิชาการของหน่วยงานระดับกรม อย่างน้อย ๑ เรื่อง (ต้องเป็นเรื่องที่ ๑)

๒. สายงานสนับสนุน ทั้งระดับชำนาญการและระดับชำนาญการพิเศษ ไม่กำหนดว่าต้องเผยแพร่